

**ZAKLJUČCI**  
sa sjednice Stručnog vijeća br. 9/18

**Datum i vrijeme održavanja: 16. studenog 2018. godine od 13:25 do 14:30 sati (trajanje 65 min)**

Prisutni: T. Pleše, B. Mataković, A. Azinović Bebek, B. Matica, V. Bralić, B. Mostarčić, J. Pasarić, A. Pedišić, I. Svedružić Šeparović, D. Torjanac, V. Bradamante, A. Škevin Mikulandra, D. Ivić, S. Milošević.

Ispričana: S. Purišić

Nisu zaprimljeni zahtjevi zainteresirane javnosti za sudjelovanjem na sjednici temeljem Zakona o PPI.

Sjednicu vodila: T. Pleše

Bilješke pripremila: J. Ferić Balenović

Napravljen je audio zapis sjednice.

**NAPOMENA**

O zaključcima sa sjednica Stručnog vijeća pomoćnici ravnatelja i pročelnici dužni su pismeno (e-mailom) obavijestiti rukovoditelje i djelatnike svojih službi te organizirati provedbu dodijeljenih zadataka.

**Predloženi Dnevni red:**

1. Usvajanje zaključaka sa sjednice 8/18 Stručnog vijeća
2. Pregled realizacije programa
3. Razno

**DNEVNI RED**

**Ad 1: Usvajanje zapisnika sa sjednice 8/18 Stručnog vijeća**

Jednoglasno su prihvaćeni zaključci sa sjednice 8/18 Stručnog vijeća.

**Ad 2: Pregled realizacije programa**

Pomoćnice i pročelnici izvijestili su o stanju realizacije programa i izvještavanju prema Ministarstvu kulture RH koji se odvijaju prema planu. Pojedinačni slučajevi kašnjenja razmotreni su zasebno i produženja rokova su odobrena zbog opravdanih razloga.

**Ad 3: Razno**

1. Ravnateljica je izvijestila o anonimnoj prijavi Inspektoratu rada, Ministarstva rada i mirovinskoga sustava RH, a koja se odnosi na angažman temeljem ugovora o djelu u Financijsko-računovodstvenom odjelu Zavoda u trajanju od mjesec dana, a slijedom koje je u Zavodu proveden inspekcijski nadzor. Angažman temeljem ugovora o djelu je bio potreban zbog povećanog obima posla pri izradi financijskih obračuna za potrebe izvještaja o programima odobrenim od Ministarstva kulture i pripremi relevantne dokumentacije u vremenu kada je jedna kolegica iz istog odjela na dugotrajnom bolovanju, a druga radi na pola radnog vremena, te se radilo o jednokratnom poslu. Temeljem provedenog inspekcijskog nadzora Ministarstvo rada izreklo je privremenu mjeru zabrane obavljanja djelatnosti pod prijetnjom novčane kazne uz mogućnost oslobođenja od privremene zabrane rada plaćanjem novčanog iznosa od 30.000,00 kn. Uprava je donijela odluku da će zbog opravdanosti kratkotrajnog angažmana temeljem ugovora o djelu zbog povećanog obima posla uložiti žalbu na rješenje Ministarstva rada i mirovinskoga sustava i za žalbeni postupak angažirati vanjskog suradnika odvjetnika.
2. Ravnateljica donosi odluku o uvođenju mjera kontrole prisutnosti i izvršenja poslova djelatnika na svim lokacijama. S provođenjem mjere se započinje u Upravi. Svaki ponedjeljak održavat će se kratki koordinacijski sastanci na kojima je svaki djelatnik dužan podnijeti tjedni plan rada te bilješku o izvršenju, a uvodi se i

jedinstvena potpisna lista o dolasku i odlasku s posla. Na ostale lokacije Zavoda uvest će se isti način kontrole izvršenja poslova i prisutnosti na radnom mjestu. Pročelnici se zadužuju dostaviti prijedlog izvršenja ove mjere.

3. Pročelnica Zajedničke stručne službe S. Purišić zadužuje se da zatraži termin sastanka o stanju fotografija u dokumentaciji na kojem će prisustvovati voditelj Fotolaboratorija J. Škudar i voditelj Informacijsko-dokumentacijskog odjela D. Ivić.

– kraj –

#### Distribucija:

Pohranjeno u Pisarnici Zavoda. Dostupno u digitalnom obliku na zajedničkoj poslužiteljskoj lokaciji: [\\192.168.215.6\groups\ured\\_ravnatelja\\_str\\_vijece](http://192.168.215.6/groups/ured_ravnatelja_str_vijece), te na mrežnim stranicama Zavoda: <http://www.h-r-z.hr/index.php/zavod/strucno-vijece>.

Bilješke pripremila:

J. Ferić Balenović



Ravnateljica:

dr. sc. Tajana Pleše