

**Zaključci sa 3/14 sjednice  
Upravnog vijeća Hrvatskog restauratorskog zavoda**

Datum održavanja: petak, 26. lipnja 2014.g., početak u 11:30 sati, završetak u 12:25 sati (trajanje 45 minuta).

**U sjednici sudjeluju:**

- članovi Upravnog vijeća: S. Cvetnić (predsjednica), M. Gašparović, B. Mataković (zamjenica predsjednice),
- ostali: S. Aumiller, M. Braun (ravnatelj), D. Torjanac (za točku 4).

**U sjednici nisu sudjelovali:** J. Belamarić, A. Pedišić.

Bilješke vodio: S. Tkalec;

Oznaka: 5237-02-726-12-SA-14;

**Predloženi Dnevni red sjednice:**

1. Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice Upravnog vijeća UV 2/14,
2. Donošenje godišnjeg Programa rada Zavoda za 2014. godinu,
3. Usvajanje Financijskog plana za 2014. godinu,
4. Donošenje Pravilnika o nabavi robe, radova i usluga bagatelne vrijednosti,
5. Usvajanje Odluke o načinu korištenja preostalog dijela viška prihoda iz 2013. godine,
6. Informacije o sudskim sporovima Zavoda i otvorenom potraživanju od Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije u iznosu 2.000.000,00 kn za realizaciju projekta „Istraživanje, obnova i revitalizacija kulturne baštine Ilok-Vukovar-Vučedol,“
7. Razno.

Zaključci:

**KVORUM**

U sjednici sudjeluje tri od pet člana Upravnog vijeća te sjednica Upravnog vijeća ima kvorum za donošenje pravovaljanih odluka.

**DNEVNI RED**

Članovi Upravnog vijeća jednoglasno prihvaćaju dnevni red sjednice.

Zaključci po točkama dnevnog reda:

**1. Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice Upravnog vijeća UV 2/14**

**ZAKLJUČAK 8**

Upravno vijeće jednoglasno usvaja zapisnik sa sjednice Upravnog vijeća UV 2/14 (u pravitku).

**2. Donošenje godišnjeg Programa rada Zavoda za 2014. godinu**

**ZAKLJUČAK 9**

Upravno vijeće jednoglasno donosi godišnji Program rada Zavoda za 2014. godinu (u pravitku).

**3. Usvajanje Financijskog plana za 2014. godinu**

B. Mataković je predstavila Financijski plan za 2014.g., te je provedena diskusija. B. Mataković je istaknula ključne elemente Financijskog plana. U predstavljenom Planu nisu uključeni troškovi vezano za sudske sporove i

s time povezana potraživanja. B. Mataković napominje da bi po načelu opreznosti, u skladu s financijskim mogućnostima, bilo dobro izvršiti određenu rezervaciju za slučaj gubitka sporova i obveze Zavoda radi namirenja štete, unatoč solidarnoj odgovornosti Ministarstva kulture. To će biti moguće učiniti u slučaju da se u 2014. realizira planirani višak prihoda.

#### ZAKLJUČAK 10

Upravno vijeće jednoglasno usvaja Financijski plan Zavoda za 2014. godinu (u privitku).

#### **4. Donošenje Pravilnika o nabavi robe, radova i usluga bagatelne vrijednosti**

D. Torjanac je predstavila stanje i opseg provođenja nabave u Zavodu. Također, predstavila je obveze i mogućnosti koje slijede iz novog Zakona o javnoj nabavi. Sukladno novom Zakonu o javnoj nabavi, kao i Zakonu o pravu na pristup informacijama, izrađen je Pravilnik o nabavi robe, radova i usluga bagatelne vrijednosti, te je o njemu provedena kratka diskusija. Posebno su predstavljeni ključni elementi Pravilnika, kao i izuzeća i uvjeti za provođenje postupaka do 200.000 kn (odnosno 500.000 kn za radove), a najavljeno je da će sve informacije biti dostupne i na mrežnim stranicama Zavoda. D. Torjanac je istaknula da se ovim Pravilnikom nastojalo povećati transparentnost postupaka i kontrolu nad troškovima, a zadržati operativnost u nabavi i poslovanju.

#### ZAKLJUČAK 11

Upravno vijeće jednoglasno donosi Pravilnik o nabavi robe, radova i usluga bagatelne vrijednosti (u privitku).

#### **5. Usvajanje Odluke o načinu korištenja preostalog dijela viška prihoda iz 2013. godine**

M. Braun je predstavio i obrazložio Odluku o načinu korištenja preostalog dijela viška prihoda iz 2013. godine, te je provedena kratka diskusija.

#### ZAKLJUČAK 12

Upravno vijeće jednoglasno usvaja Odluku o načinu korištenja preostalog dijela viška prihoda iz 2013. godine (u privitku).

#### **6. Informacije o sudskim sporovima Zavoda i otvorenom potraživanju od Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije u iznosu 2.000.000,00 kn za realizaciju projekta „Istraživanje, obnova i revitalizacija kulturne baštine Ilok-Vukovar-Vučedol“**

B. Mataković i S. Aumiller su predstavile informacije o tekućim sudskim sporovima Zavoda.

S obzirom na to da je Ministarstvo kulture potpisalo Granski kolektivni ugovor (GKU), stvorena je obveza Zavoda da isplati uvećanje na plaću pojedinim djelatnicima, koji su za to stekli pravo u smislu postizanja viših stručnih zvanja. Međutim, za takvo povećanje u Državnom proračunu nisu osigurana financijska sredstva, zbog čega Zavod nije isplaćivao uvećanje na plaće prema GKU. Slijedom toga, Sindikat je uputio djelatnike na koje se uvećanje po GKU-u primjenjuje da utuže Zavod, zbog čega je trenutno u tijeku više sudskih sporova između Zavoda i djelatnika. O ovom pitanju Upravno vijeće je dosad već raspravljalo u više navrata.

Provedena je rasprava, te je M. Gašparović osobito upozorio na slične poteškoće u muzejskoj djelatnosti. Na temelju tih iskustava, M. Gašparović predlaže da napredovanje u struci ne bi trebalo biti povezano s upražnjenim radnim mjestima, jer često nema smisla zapošljavanje djelatnika u struci po administrativnim kriterijima, već je to važno činiti po stručnim kriterijima i temeljem sposobnosti obavljanja poslova koji su specifični za pojedinu ustanovu i pojedino radno mjesto. B. Mataković je upozorila da je važno sličnu situaciju izbjeći u Zavodu prilikom donošenja iduće sistematizacije radnih mjesta i zadataka.

S. Aumiller je posebno predstavila i okolnosti tužbe za naknadu štete iz područja zaštite na radu. Zavod je u tom poslu bio podizvođač za tvrtku Građevinar Quelin, no odgovornost te tvrtke i Zavoda prema tužiteljici je

solidarna. Potraživanje tužiteljice trenutno iznosi preko 1 mil. kn, no s protokom vremena, zbog akumuliranja kamata, taj se iznos povećava.

B. Mataković ističe da bi s financijskog aspekta bilo najpovoljnije razmotriti nagodbu s tužiteljicom. No, u tom pogledu Zavod, kao proračunski korisnik, ne može donijeti samostalnu odluku, niti ubrzati spor ni predlagati nagodbu bez sudjelovanja nadležnog Ministarstva kulture i Državnog odvjetništva. U slučaju pravomoćne presude postoji opasnost da se provede ovrha na poslovnom računu Zavoda (u slučaju tužbi radnika temeljem prava iz GKU, kao i u slučaju tužbe iz područja zaštite na radu), slično kao što je to nedavno bilo u slučaju Nacionalne i sveučilišne knjižnice, pa bi bez obzira na solidarnu odgovornost Ministarstva kulture, takve rizike bilo dobro prevenirati.

B. Mataković je predstavila pitanja vezano za otvoreno potraživanje od Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije u iznosu 2 mil. kn za realizaciju projekta „Istraživanje, obnova i revitalizacija kulturne baštine Ilok-Vukovar-Vučedol.“ Uprava Projekta i Ministarstvo kulture nisu se dosad aktivno uključili u rješavanje ovog pitanja, odnosno Zavod o tome ne raspolaže valjanom informacijom, a to je pitanje koje Zavod ne može samostalno riješiti. S obzirom na to da se Projekt uskoro završava, potrebno je ubrzati njegovo rješavanje i donijeti konačni zaključak.

Sukladno provedenim konzultacijama i usmenoj suglasnosti s gosp. B. Žilićem (Ministarstvo kulture), Zavod će Ministarstvu financija uputiti zahtjev za prijedlogom postupanja i poduzimanja mjera naplate potraživanja u skladu sa Zakonom o fiskalnoj odgovornosti (primjerice, otpis ili utuživanje potraživanja). U konačnici, i Zavod i uključena ministarstva su javna tijela, a novac je državni, no u ovom slučaju radi se o interesima institucije, koja je trošak radova obnove kulturnog dobra podmirila iz vlastitih prihoda, koji su primarno namijenjeni razvoju djelatnosti i ustanove.

#### ZAKLJUČAK 13

Upravno vijeće prima na znanje informacije o sudskim sporovima Zavoda kao i o otvorenom potraživanju od Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije u iznosu 2.000.000,00 kn za realizaciju projekta „Istraživanje, obnova i revitalizacija kulturne baštine Ilok-Vukovar-Vučedol“ (u privitku) i podržava predložene aktivnosti za rješavanje spornih pitanja.

#### ZAKLJUČAK 14

Upravno vijeće jednoglasno donosi odluku o oročenju u poslovnoj banci Zavoda na rok od 3 mjeseca trenutno slobodna novčana sredstva u iznosu od 1,5 mil. kn, koja su ostvarena realizacijom vlastitih prihoda. Upravno vijeće procjenjuje da je to razumna mjera zaštite novčanih sredstava s obzirom na neizvjesne uvjete poslovanja i financiranja, a poglavito s aspekta otvorenih sudskih sporova.

### 7. Razno

Na inicijativu S. Cvetnić provedena je kratka rasprava o korištenju autorskih djela u djelatnosti, o mogućnosti korištenja restauratorske dokumentacije, te o načinu izdavanja dokumentacije iz javnih ustanova, ovisno o tome je li regulirano neisključivo iskorištavanje autorskih prava nad autorskim djelima nastalima u radnom odnosu.

M. Braun je obavijestio Upravno vijeće da je Zavod od Geološkog instituta dobio jedan stariji mikroskop, koji bi Zavod mogao popraviti i prilagoditi svojim potrebama. Također, u narednom razdoblju nabavio bi se i dodatak tom uređaju (trošak čega je 120.000 – 130.000 kn), a s tim dodatkom bi se dobio uređaj koji na tržištu ima vrijednost od preko 700.000 kn, i koristan je u poslovanju Zavoda.

#### U privitku:

Ad 1.: Zapisnik s prethodne e-sjednice Upravnog vijeća UV 2/14,

Ad 2.: Pregled programa redovite djelatnosti Hrvatskog restauratorskog zavoda za 2014g. financiranog od strane Ministarstva kulture,

Ad 3.: Prijedlog Financijskog plana za 2014. godinu, te Odluka o donošenju financijskog plana za 2014. godinu,

- Ad 4.: Prijedlog Pravilnika o nabavi robe, radova i usluga bagatelne vrijednosti,  
Ad 5.: Prijedlog Odluke o načinu korištenja preostalog dijela viška prihoda iz 2013. godine,  
Ad 6.: Korespondencija o otvorenom potraživanju od Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije.

Ravnatelj Hrvatskog restauratorskog zavoda:



Mario Braun, prof.



Predsjednica Upravnog vijeća  
Hrvatskog restauratorskog zavoda:



dr.sc. Sanja Cvetnić