

Z A K L J U Č C I
sa sjednice Stručnog vijeća

Datum i vrijeme održavanja: 18. travnja 2016., od 14:16 do 16:31 sati (trajanje 2:15 min)

Prisutni: S. Aumiller, A. Azinović Bebek, M. Braun, D. Ivić, T. Kučinac, B. Mataković, B. Matica, B. Mostarčić, A. Pedišić, T. Pleše S. Purišić, Z. Staničić, A. Škevin Mikulandra, D. Torjanac.

Sjednici nisu prisustvovali: V. Bralić, V. Marks Šimunović (zamjena D. Torjanac).

Nisu zaprimljeni zahtjevi zainteresirane javnosti za sudjelovanjem na sjednici temeljem Zakona o PPI.

Sjednicu je vodio: M. Braun / Bilješke vodio: S. Tkalec. / Snimljen je audio zapis sjednice.

NAPOMENA

U svezi s pojedinim zaključcima sa sjednica Stručnog vijeća pomoćnici ravnatelja i pročelnici dužni su obavijestiti i organizirati rukovoditelje i djelatnike iz svojih službi koji su zaduženi za postupanje po tim zaključcima.

Predloženi dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika s 5/16 sjednice Stručnog vijeća
2. Godišnji izvještaj Zavoda za 2015.
3. Strateški ciljevi i provedbene aktivnosti u sklopu revizije Strateškog plana Zavoda
4. Razno

KVORUM

Predsjedavajući zaključuje da je na sjednici Stručnog vijeća prisutno sedam od devet članova Stručnog vijeća, te Stručno vijeće može pravovaljano donositi zaključke.

DNEVNI RED

Prisutni na sjednici jednoglasno prihvaćaju predloženi dnevni red (u privitku).

[Popis korištenih skraćenica nalazi se na kraju dokumenta.](#)

Bilješke prema točkama dnevnog reda

Ad 1: Usvajanje zapisnika s 5/16 sjednice Stručnog vijeća (0:05:05)

S. Tkalec navodi da je prošli sastanak bio prvi koji je snimljen, zapisnik je značajno detaljniji i precizniji, no njegova izrada je zbog preslušavanja sjednice trajala duže. Primljeno je nekoliko korekcija i dopuna predloženog zapisnika, koje su sve uvažene. B. Mataković najavila je da će naknadno dostaviti svoje primjedbe.

ZAKLJUČAK 38: Stručno vijeće, do naredne sjednice

Stručno vijeće jednoglasno donosi zaključak da će se zapisnik s 5/16 sjednice Stručnog vijeća (u privitku) razmatrati na sljedećoj sjednici Stručnog vijeća, nakon što svi zainteresirani sudionici dostave svoje primjedbe.

2. Godišnji izvještaj Zavoda za 2015. (00:08:20)

ZAKLJUČAK 39: Stručno vijeće, 25. travnja

Stručno vijeće jednoglasno donosi zaključak kojim zadužuje članove da u narednih tjedan dana detaljnije prođu objedinjeni Godišnji izvještaj Zavoda za 2015, te najkasnije do ponedjeljka, 25. travnja dostave svoje korekcije i dopune.

3. Strateški ciljevi i provedbene aktivnosti u sklopu revizije Strateškog plana Zavoda (00:12:08)

ZAKLJUČAK 40: pomoćnice ravnatelja, pročelnici

Stručno vijeće jednoglasno zaključuje da će se normativni sustav koji je predložila Služba za **arheološku** baštinu probno koristiti na razini svih restauratorskih službi Zavoda, te će se primijeniti na programe koji će biti predloženi za provođenje u 2017.

ZAKLJUČAK 41: pomoćnice ravnatelja, pročelnici

Stručno vijeće jednoglasno zaključuje da sve restauratorske službe za iduću sjednicu Stručnog vijeća izrade popis mentora u svojim službama.

ZAKLJUČAK 42: Odsjek ŠSUMS

Stručno vijeće jednoglasno donosi zaključak da je plan stručnog usavršavanja za 2016. potrebno prirediti prema kriterijima koje je predložila Služba za arheološku baštinu, na način da se prioretiziranje prijavljenih kandidata za sve oblike stručnog usavršavanja provodi razlikovanjem "radionica" od "kongresa", i s time da se kod "kongresa" zahtjevi dodatno prioretiziraju po ključu: predavanja - poster - slušanje. Ovakav zaključak će po završetku tekuće sjednice S. Tkalec uputiti Odsjeku ŠSUMS.

ZAKLJUČAK 43: inicijatori programa

Stručno vijeće jednoglasno zaključuje da je inicijator programa zadužen ispuniti predloženi obrazac za valorizaciju prijedloga programa, te ispunjeni upitnik treba prosljediti drugim službama čije se sudjelovanje očekuje rad preliminarnog usuglašavanja.

ZAKLJUČAK 44: Stručno vijeće, pomoćnice ravnatelja, pročelnici

Stručno vijeće jednoglasno zaključuje da je postupak predlaganja i valorizacije programa u sklopu Zavoda sljedeći:

- inicijator programa popunjava valorizacijski obrazac za program (u privitku) te nominira program, nakon konzultacija s drugim službama čiji se angažman očekuje, predlažući pritom i stručni tim na programu
- kolegij službe razmatra nominirane programe za tu Službu, i programe na kojima bi surađivala s drugim službama, te odabrane programe podnosi i predlaže za razmatranje Stručnom vijeću Zavoda
- Stručno vijeće Zavoda primljene prijedloge programa razmatra, te o njima donosi svoje mišljenje, te formira prijedlog programa kao savjetodavno tijelo ravnatelju
- ravnatelj u konačnici donosi odluku o programima na kojima će Zavod raditi, te imenuje stručne timove koji će na programima raditi, uvažavajući širu sliku djelovanja Zavoda te mišljenja službi i Stručnog vijeća.

ZAKLJUČAK 45: Stručno vijeće, T. Stipičević

Stručno vijeće jednoglasno donosi zaključak da će se detaljna rasprava vezano na očuvanje, razvoj i nadogradnju digitalnih i fizičkih baza podataka provesti na idućoj sjednici Stručnog vijeća, na koju će biti pozvan T. Stipičević sa suradnicima.

ZAKLJUČAK 46: Radni tim za informatizaciju

Stručno vijeće jednoglasno donosi zaključak kojim zadužuje radni tim za informatizaciju da pripremi završni dokument i prijedlog prioriteta za informatizaciju vezano za svoj dosadašnji rad, što će biti predstavljeno Stručnom vijeću.

ZAKLJUČAK 47: Stručno vijeće, Služba za arheološku baštinu

Stručno vijeće jednoglasno donosi zaključak da se će organizirati zaseban sastanak za temu ocjenjivanja djelatnika. Služba za arheološku baštinu će nastaviti s razvojem i uspostavljanjem sustava ocjenjivanja na razini službe u probnom režimu.

ZAKLJUČAK 48: T. Kučinac, A. Pedišić, T. Pleše

Stručno vijeće jednoglasno donosi zaključak da je za idući sastanak potrebno pripremiti prvi cjeloviti nacrt Strateškog plana Zavoda, što će uključivati snimak postojećeg stanja, SWOT analizu, opće i posebne ciljevi, provedbene aktivnosti, i drugo što je do sada raspravljeno. Sintetizirani prijedlog Strateškog plana bit će predstavljen na sjednici Stručnog vijeća predviđenoj za 9. svibnja 2016.

T. Pleše je rezimirala dogovorene obveze:

- do 25. travnja potrebno je dostaviti završne komentare na godišnji izvještaj za 2015., te se prije prijeloma dostavlja Upravnom vijeću na razmatranje
- do 9. svibnja će T. Kučinac, A. Pedišić i T. Pleše će pripremiti prvi objedinjeni nacrt Strateškog plana Zavoda.

B. Mataković navodi da bi kao pripremu za Upravno vijeće do 25. travnja trebalo pripremiti:

- plan nabave opreme
- raspored viška prihoda (nabava opreme, stručno usavršavanje publicistička djelatnosti i dr.)

- godišnji izvještaj za 2015.

- sažetke realizacije programa, odnosno prenesenih obveza iz prošle godine i aktivnosti planiranih u tekućoj godini.

4. Razno

--

- kraj -

SKRAĆENICE

Zavod, HRZ = Hrvatski restauratorski zavod, MK = Ministarstvo kulture, KO = konzervatorski odjel, k.d. = kulturno/a dobro/a, NN = Narodne novine, UV = Upravno vijeće Zavoda, SV = Stručno vijeće Zavoda, ZNR = zaštita na radu, EU = Europska unija, G23 = adresa sjedišta Zavoda, Zagreb, Nike Grškovića 23, DIO = Dokumentacijsko-informacijski odjel, GKU = granski kolektivni ugovor, MRRIFEU = Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije, NSK = Nacionalna i sveučilišna knjižnica u Zagrebu, HNK = Hrvatsko narodno kazalište, SOR = osobe na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa, DUUDI = Državni ured za upravljanje državnom imovinom, PPI = pravo na pristup informacijama, (vrijeme u formatu sat:minute:sekunde) = odnosi se na referentno vrijeme u audio zapisu.

POP RATNI MATERIJALI / PRIVITCI

Mole se izvjestitelji da popratne materijale koji su predstavljeni na sjednici prije ili neposredno nakon sjednice dostave u Ured ravnatelja radi prilaganja zaključcima sa sjednice i pohrane u Pisarnici. Hvala!

Prilozi:

Ad 1: Zapisnik s 5/16 sjednice Stručnog vijeća

Ad 3: Strateški ciljevi i provedbene aktivnosti u sklopu revizije Strateškog plana Zavoda Službe za arheološku baštinu (s priloženim obrascima), Službe za nepokretnu baštinu, Službe za pokretnu baštinu, te Službe financijskih, općih pravnih i administrativnih poslova

Distribucija:

Pohranjeno u Pisarnici Zavoda. Dostupno u digitalnom obliku na zajedničkoj poslužiteljskoj lokaciji: [\\192.168.215.6\groups\ured_ravnatelja_str_vijece](http://192.168.215.6/groups/ured_ravnatelja_str_vijece), te na mrežnim stranicama Zavoda: <http://www.h-r-z.hr/index.php/opi-podaci/pristup-informacijama/822-struno-vijee-hrvatskoga-restauratorskog-zavoda> .